



Vnitřní předpis školy:	<b>ÚPLATA ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ</b>
Číslo jednací vnitřního předpisu:	NEO/2023/VP_OST_05
Vypracovala a schválila:	Mgr. et Mgr. Martina Mariana Štadlmajerová, ředitelka školy
Projednáno pedagogickou radou dne:	02. 09. 2024
Platnost od:	02. 09. 2024

## Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Předmětem směrnice je určení základních pravidel provozu školní družiny, stanovení podmínek a výše úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině.

Prokazatelné seznámení zákonných zástupců s tímto řádem je při zápisu účastníků do ŠD.

## I. Zápis účastníků do ŠD

a) Ve školní družině je vedoucí pracovník určen ředitel školy. Zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací zákonným zástupcům, vyřizování námětů a stížností společně s vychovatelkami, zajišťuje též vybírání úplaty za zájmové vzdělávání v ŠD.

b) Přihlašování a odhlašování účastníků ze ŠD je prováděno na základě písemné žádosti zákonných zástupců účastníka ŠD. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné denní nebo pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti se rozhoduje na základě písemné přihlášky – Zápisního lístku. Součástí přihlášky (zápisního lístku) k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze školní družiny.

c) O zařazení účastníků do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

e) Při zápisu do školní družiny jsou zákonní zástupci účastníků prokazatelně seznámeni s Vnitřním řádem školní družiny a s touto směrnicí.



## II. Plátce úplaty

Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno v souladu s výše uvedenými platnými právními předpisy zpravidla za úplatu. Úplatu hradí, není-li prominuta, zákonný zástupce účastníka, který je přijat k docházce do ŠD.

## III. Výše úplaty

a) Výše úplaty respektuje § 14 vyhlášky 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání. Je stanovena měsíční částkou, kterou určuje svým rozhodnutím ředitel školy.

b) Měsíční výše úplaty není závislá na počtu dní, ve kterých se účastník v průběhu měsíce skutečně účastnil činnosti družiny.

c) Ředitel školy touto směrnicí stanovil příspěvek zákonných zástupců účastníka na částečnou úhradu ve školní družině s účinností od 1. 9. 2024 takto:

1. a 2. ročník: **1 – 2 dny v týdnu: 300 Kč měsíčně/3000 Kč ročně**

1. a 2. ročník: **3 – 5 dny v týdnu: 500 Kč měsíčně/5000 Kč ročně**

Tyto částky platí pro každého účastníka ŠD, a to i v případě docházky sourozenců do školní družiny.

d) Pokud se účastníci, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce do ŠD, účastní činnosti zájmového kroužku zřízeného jinou organizací, hradí zákonný zástupce příspěvek za účastníka ŠD dle stanov dané organizace. Nabídka zájmových aktivit pro daný školní rok a výše školného bude uvedena na webových stránkách školy.

e) V případě uzavření školní družiny z důvodu nařízení KHS, MZ ČR nebo na základě mimořádného opatření vlády ČR, ředitelka školy poměrně sníží úplatu za zájmové vzdělávání podle délky omezení nebo přerušování provozu, je-li školní družina uzavřena po dobu delší než 5 dnů, ve kterých by se jinak vzdělávalo, v kalendářním měsíci.

## IV. Snížení nebo prominutí úplaty

a) Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,



skola@neonovaskola.cz



+ 420 731 885 106



Hlavní 106, Aš



Luční 8, Aš 352 01

bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli NEONové základní školy,

dd) ředitel může účastníkovi družiny snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře

b) O snížení nebo prominutí úplaty rozhodne ředitel školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

c) O prominutí úplaty nelze rozhodnout se zpětnou platností.

d) Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.

## V. Splatnost úplaty

a) Úplata je během školního roku rozdělena do měsíční či roční splátky dle rozpisu v odstavci III. písmene c).

b) Při přijetí účastníka ŠD k pravidelné denní a jiné pravidelné docházce do ŠD je příspěvek splatný do **15. pracovního dne** od zahájení docházky.

c) Úplatu lze uhradit převodem na účet školy – bankovní spojení: **131-272730277/0100**, variabilní symbol je osobní kód žáka NEONové základní školy, do poznámky uvést **ŠD**: jméno a příjmení dítěte. Lze uhradit i v hotovosti v kanceláři školy.

d) Pokud za pravidelně docházejícího účastníka ŠD není zaplacen poplatek, ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení účastníka ze školní družiny.

## VI. Vrácení úplaty

a) Vrácení úplaty, kterou plátce uhradil, bude provedeno na základě písemné žádosti zákonného zástupce, a to pouze v případě, že účastník bude před počátkem dalšího měsíce zákonným zástupcem ze ŠD odhlášen nebo bude daný měsíc omluven a nezúčastní se v průběhu celého měsíce žádné činnosti ŠD.

b) Úplata, která může být v souladu s uvedenými podmínkami plátci vrácena, bude vyplacena do 5. pracovního dne po rozhodnutí ředitele školy o vrácení úplaty, nebo bude přijata jako úhrada za zájmové vzdělávání v ŠD pro další období.



c) Vrácení úplaty z důvodu uzavření školní družiny na základě nařízení KHS, MZ ČR nebo opatřením vlády ČR není podmíněno písemnou žádostí a vydáním rozhodnutí ředitelky o vrácení úplaty. I v případě uzavření školní družiny může být částka určená k vrácení přijata jako úhrada za zájmové vzdělávání v ŠD pro další období.

## VII. Závěrečná ustanovení

a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vychovatelka odpolední školní družiny.

b) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 2. 9. 2024

V Aši dne 2. 9. 2024

Mgr. et Mgr. Martina Mariana Štadlmajerová, ředitelka školy